

# Lélekkel az Egészségért Alapítvány ALAPÍTÓ OKIRATA

A 2018. május 31. napján elhatározott módosításokkal egységes szerkezetbe foglaltnak.

(Dőlt és vastagított betűvel a módosítások, változások.)

A jelen Alapító Okirat 1. pontjában megnevezett Alapító az alábbi jogi személyiséggel rendelkező alapítványt hozta létre:

## I. Az Alapító adatai

Név: Bujdosó Borbála

Cím: 1085 Budapest, József krt. 63. III. em. 4/A

## II. Az Alapítvány adatai és célja

1. Az Alapítvány neve: Lélekkel az Egészségért Alapítvány, rövid neve: Lélekkel Alapítvány, angol neve: Mental Health for Well-being

2. Az Alapítvány székhelye: 1097 Budapest, Tóth Kálmán út 33. D. 6 em. 1 a.

Az Alapítvány telephelyei: Telephely 1.: 1185 Budapest, József Attila u. 55.

Telephely 2.: 6726 Szeged, Népkert sor 2/A., 2. em./2.

3. Az Alapítvány jogállása: Az Alapítvány önálló jogi személy.

4. Az Alapítvány időtartama: Az Alapítvány határozatlan időre jön létre

5. Az Alapítvány tartós közérdekű céljai, és az ezek megvalósítása érdekében kifejtett tevékenysége:

### 5.1. Az Alapítvány tartós közérdekű célja:

- Elősegítse a Magyarországon kiégésben veszélyeztetett dolgozók, magánszemélyek lelki egészségét. Az egészségügyben, az oktatásban, a közigazgatásban dolgozóknál, a kiégés lassan népbetegségnek számító megbetegedés, ezért ők a kiemelt célcsoport. Az erre a pályára készülő tanulókat is célcsoportjának tekinti az alapítvány. A kiégés korai felismerését, felmérését, megelőzését, és a kiégésben szenvedők rehabilitációját végzik az alapítvány szakemberei.

- A kiégésben veszélyeztetettek munkahelyi egészségfejlesztésével, egészségtudatos életvitelre nevelésével, tájékozottságot növelő életmódprogramok, továbbképzések kidolgozásával és alkalmazásával, növelni kívánjuk az egészségben eltöltött életévek számát, és az aktív munkavégzéssel töltött időt.

### 5.2. Az Alapítvány, tartós közérdekű **céljának elérése érdekében az alábbi közhasznú tevékenységeket végzi:**

a.) Az alapítvány végzi és támogatja a kiégésben veszélyeztetettek és a magyar populáció állapotfelmérését, kiégésének szűrését és kezelését, a betegségek lelki hétértékének kezelését. Végzi és támogatja továbbá a szakmai továbbképzések szervezését, terepgyakorlatát, tanácsadói szolgálat biztosítását, egészséges életmódra váltást.

b.) A munkavállalók és a lakosság felvilágosítását írott és elektronikus formában megjelentetett kiadványokkal, publikációkkal, tájékoztató anyagokkal segíti. A munkavállalókat helyszínen történő, munkahelyi együttműködést és kiegyensúlyozottságot támogató konzultációkkal és kiégést megelőző napokkal segíti a

kiegés okozta munkahelyi konfliktusok kezelésében. Az alapítvány részt vesz az ilyen akciók végzésében, szervezésében, másokkal együttműködő lebonyolításában és támogatásában.

c.) Az alapítvány végzi és támogatja az egészségmegőrző, felvilágosító, tájékoztató célú rendezvények szervezését; Ennek érdekében kapcsolatot tart fent a hazai és külföldi lelki egészséggel foglalkozó szervezetekkel.

d.) Az alapítvány végzi és támogatja az a.) – c.) pontokban írtakhoz kapcsolódó tudományos kutatásokat, tudományos igényű elemzéseket, vizsgálatokat és mindezek eredményeinek ismeretterjesztését, a káros jelenségek terjedésének megakadályozását célzó munkahelyi, lakossági, ifjúsági és más rétegprogramok kialakítását.

6. Az alapítvány céljainak és tevékenységének megfelelő, jogszabályban meghatározott állami vagy önkormányzati közfeladatok:

6.1. Egészségügyi közfeladatok az egészségnevelés körében:

6.1.1. Népegészségügyi állami közfeladatok:

„35. § (1) A népegészségügy állami és önkormányzati szervek, gazdasági, civil szervezetek, valamint egyének részvételével megvalósított, elsősorban lakossági csoportokat, közösségeket célzó tevékenység, az egészség védelme és fejlesztése, a betegségek, sérülések és rokkantság megelőzése érdekében. A népegészségügy célja a lakosság egészségi állapotának monitorozása, az egészségproblémák és prioritások meghatározása, népegészségügyi intézkedések kimunkálása és foganatosítása kormányzati, szakmai és civil szervezetekkel együttműködésben.

.....  
(2) A népegészségügyi tevékenység magában foglalja

a) az egészség tudományosan megalapozott természeti és társadalmi környezeti (a továbbiakban együtt: környezeti) feltételeinek, az egészség fejlesztésének, a betegségek megelőzésének hatékony, hozzáférhető és megfelelő bizonyítékokon alapuló módszereinek, valamint az ehhez szükséges intézményrendszer kialakítása, működtetése feltételeinek meghatározását,

b) a lakosság egészségmagatartásának, az azt befolyásoló környezeti tényezőknek a rendszeres elemzését,

.....  
e) a feladatok megvalósítása érdekében egészségfejlesztési, egészségvédelmi, betegségmegelőzési, gyógyító és orvosi rehabilitációs szolgáltatások biztosítását,

.....  
(4) A lakosságot a népegészségügyi helyzetről, a felmerült problémákról, az előidézhető tényezőkről, a várható következményekről, a megoldás lehetőségeiről és korlátairól rendszeresen tájékoztatni kell.”

(1997. évi CLIV. törvény 35.§)

„36. § (1) A népegészségügy feladata a lakosság egészségi állapotának és az erre ható tényezőknek a folyamatos monitorozása és rendszeres elemzése - különös tekintettel az egészség előfeltételeire: lakás, munkahely, sportolás, üdülés, oktatás, élelem, jövedelem, stabil ökológiai rendszer, fenntartható erőforrások, társadalmi igazságosság és egyenlőség -, amelynek keretében:

.....  
e) ki kell alakítani a környezeti hatásokkal összefüggő egészségkárosodások, illetve megbetegedések bejelentési rendszerét, és intézkedni kell csökkentésük érdekében;

.....  
(2) A népegészségügyi feladatok ellátása során az egyes - a népegészségügyi szempontból is fontos - megfigyelő, ellenőrző tevékenységet végző rendszerek együttműködnek.

(3) Az egészségkárosító hatások megelőzése rendszeres ellenőrzési, tájékoztatási, felvilágosító és fejlesztő

tevékenységen alapul."

(1997. évi CLIV. törvény 36.§)

Az Alapítvány a népegészségügyi állami és önkormányzati közfeladatok ellátását az 5.2. pontban írt tevékenységeivel, különösen az egészségpszichológiai média megjelenésekkel, lakossági kiégés szűrésekkel, egészségnapok szervezésével, bonyolításával és ilyeneken közreműködéssel; valamint az egészséges életmód programokkal és előadásokkal közvetlenül és közvetetten is segíti.

#### 6.1.2. Egészségvédelmi és egészségfejlesztési állami közfeladatok:

„141. § (1) Az állam - az e törvényben meghatározott keretek között - felelős a lakosság egészségi állapotáért, különösen azért, hogy az egészséghez szükséges feltételrendszer kialakításával lehetővé váljon a közösségek és az egyének számára egészségi állapotuk védelme és fejlesztése, valamint szükség esetén lehetséges mértékű helyreállítása.

(3) Az állam felelőssége körében az állam kötelezettségét képezi különösen

a) az egészségfejlesztés alapvető feltételeinek biztosítása,

.....

e) az egészségügyi képzés, szakképzés és továbbképzés rendszerének szabályozása, feltételeinek biztosítása,

f) az egészségügyi kutatási tevékenység támogatása, szervezése és koordinálása,

g) az egészséges életmód választásához szükséges ismereteknek az oktatási rendszerbe történő integrálása,

.....

142. § (3) Ha törvény kivételt nem tesz, az e törvényben foglalt ellátások és feladatok közül a központi költségvetésben kell biztosítani

h) az elsődleges megelőzést szolgáló népegészségügyi feladatok közül a g) pontban foglaltakon túl az egészség fejlesztése, az egészségnevelés szervezése, a családtervezési tanácsadás,

n) a külön törvényben vagy törvényi felhatalmazás alapján kormányrendeletben meghatározott feladatok költségének fedezetét."

(1997. évi CLIV. törvény 141. § - 142. §)

„(1) A megyei népegészségügyi szakigazgatási szerv

.....

c) ellátja a fővárosi és megyei kormányhivatal alapító okiratában, illetve jogszabályokban számára meghatározott feladatokat

.....

cc) az egészségfejlesztés (egészségvédelem, egészségnevelés és egészségmegőrzés, népegészségügyi szűrések szervezése és koordinálása, egészségmonitorozás, beleértve a nem fertőző betegségek epidemiológiáját, az egészséghatás-értékelést) területén,"

(323/2010. (XII. 27.) Korm. rendelet 10. § (1) bek.)

Az Alapítvány az egészségvédelmi és egészségfejlesztési állami közfeladatok ellátását az 5.2. pontokban írt tevékenységeivel, különösen a kiégésben érintett hátrányos helyzetben levő lakosok (anyák, betegeket nevelők) támogatásával; közintézményben munkahelyi kiégés szűrésekkel, egészségprogramokkal és kiégés megelőző programokkal, helyi egészség témájú média megjelenésekkel, valamint a szakemberek (segítők és pedagógusok) kiégésének megelőzésével közvetlenül és közvetetten is szolgálja.

#### 6.1.3. Népegészségügyi kutatások támogatása:

„(1) A miniszter az e törvényben foglaltaknak, valamint a Kormány egészségpolitikai döntéseinek megfelelően

ellátja az egészségügy ágazati irányítását. Így különösen

.....  
d) támogatja és összehangolja az egészségügyi ágazat feladatkörét érintő tudományos kutatótevékenységet,  
(1997. évi CLIV. törvény 150. §)

Az Alapítvány a népegészségügyi kutatások támogatása állami közfeladat ellátását az 5.2. pontokban írt tevékenységeivel, különösen a kiegészítő-kérdőíves felmérésekkel, kiegészítő-monitoringgal és feltárással, kiegészítő megelőző programokkal, munkahelyi egészségfejlesztő rendszerek kísérletezésével és létrehozásával közvetlenül és közvetetten is szolgálja.

6.1.4. Állami és önkormányzati közfeladat az egészségfejlesztésben együttműködés civil szervezetekkel:

„(1) Az állam a rendelkezésére álló eszközökkel támogatja és elősegíti az egészségügy területén működő szakmai kamaráknak és más köztisztviselőknek, valamint szakmai érdek-képviseleti szervezeteknek, szakmai egyesületeknek és más civil szervezeteknek az e törvényben foglaltakkal összhangban levő tevékenységét.

(2) Az állam az (1) bekezdés szerinti szervekkel együttműködik abból a célból, hogy a lakosság egészségi állapotának javítása, illetőleg a jobb életminőség érdekében elősegítse az e törvényben meghatározott célok és alapelvek érvényesülését, valamint az egészségkárosító környezeti, társadalmi és egyéb hatások elleni eredményes fellépést.”

(1997. évi CLIV. törvény 144. §)

„A települési önkormányzat együttműködik a lakosságra, közösségekre, családi, munkahelyi, iskolai színterekre irányuló egészségfejlesztési tevékenységekben az ezeket végző szervekkel és személyekkel, **valamint támogatja és aktívan kezdeményezi ezen tevékenységeket.**” (1997. évi CLIV. törvény 152/A.§)

Az Alapítvány az egészségfejlesztési állami és önkormányzati közfeladatok ellátását az 5.2. pontokban írt tevékenységeivel, különösen a lakossági életmódprogramokkal, egészséges életmódot támogató munkahelyi programokkal, egészségügyi és pedagógus személyzet pszichológiai és lelki támogatásával közvetetten szolgálja.

6.2. Foglalkoztatást elősegítő közfeladatok a pszichikai betegséggel vagy pszicho-szociális vagy fogyatékossgal élő, egészségkárosodott és megváltozott munkaképességű fiatalok és felnőttek foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásukkal, rehabilitációs célú foglalkoztatásukkal, ezen belül is kiemelten az integrált foglalkoztatásra felkészítés, alkalmasság kialakítása körében:

6.2.1. „A foglalkoztatás elősegítése a munkanélküliség megelőzése és hátrányos következményeinek enyhítése érdekében a Kormány, a helyi önkormányzatok, továbbá a munkaadók és a munkavállalásra jogosultak, valamint az utóbbiak érdekképviseleti szervezetei együttműködnek.”

(1991. évi IV. törvény 1. §)

6.2.2. „(1) Minden munkavállalásra jogosultnak és munkaadónak joga van az állami foglalkoztatási szerv e törvény 13/A. §-a (2) bekezdésének a) és c) pontjában meghatározott szolgáltatásának ingyenes igénybevételéhez.

(2) A munkaerőpiaci szerv a hozzáférhető munkavállalót, valamint munkaadót jogairól és kötelezettségeiről tájékoztatja, igényének érvényesítéséhez segítséget nyújt. „

(1991. évi IV. törvény 4. §)

6.2.3. „(1) A foglalkoztatási feszültségek megszüntetésére, kezelésére és feloldására, valamint a

munkanélküliség megelőzésére, csökkentésére és hátrányos következményeinek enyhítésére a III. fejezetben, valamint más jogszabályokban meghatározott munkaerő-piaci szolgáltatásokat, foglalkoztatást elősegítő támogatásokat, illetőleg egyéb eszközöket kell alkalmazni.

(2) A foglalkoztatási lehetőségek bővítését, a munkanélküliség megelőzését, valamint időtartamának csökkentését a foglalkoztatáspolitikába nem tartozó eszközök alkalmazásával (pl. adókedvezmények biztosításával, továbbá területfejlesztési és a munkahelyteremtést támogató, elkülönített pénzalapok felhasználásával, az oktatási rendszer és a foglalkoztatáspolitikáé összehangolásával) is elő kell segíteni."

(1991. évi IV. törvény 5. §)

6.2.4. „(1) Az állami foglalkoztatási szerv és az állami felnőttképzési intézmény a munkahelykeresést, a munkához, valamint megfelelő munkaerőhöz jutást, továbbá a munkahely megtartását szolgáltatások nyújtásával is elősegíti.

(2) A munkaerő-piaci szolgáltatások formái a következők:

- a) munkaerő-piaci és foglalkozási információ nyújtása,
- b) munka-, pálya-, álláskeresési, rehabilitációs, helyi (térsegi) foglalkoztatási tanácsadás,
- c) munkaközvetítés."

(1991. évi IV. törvény 13/A. §)

Az Alapítvány a pszicho-szociális kockázatok felmérését végzi a munkahelyeken, ezek miatt lelki megbetegedésben szenvedő munkavállalókat látja el akár a munka helyszínén., Állapotfelmérést és helyi stresszkezelést adva, állami közfeladatok ellátását az 5.2. pontokban írt tevékenységeivel, különösen a köztisztviselők pszicho-szociális kockázat felmérésével és feltárásával, a munkavállalók támogatásával és kezelésével, a munkahelyi stressz csökkentésére irányuló programokkal közvetlenül és közvetetten is szolgálja.

6.2.5. Munkavédelmi típusú közfeladatok körében az állami és önkormányzati intézményekben foglalkoztatott köztisztviselők, közalkalmazottak és munkavállalók vonatkozásában:

„87. § E törvény alkalmazásában:

.....

1/H. Pszichoszociális kockázat: a munkavállalót a munkahelyén érő azon hatások (konfliktusok, munkaszervezés, munkarend, foglalkoztatási jogviszony bizonytalansága stb.) összessége, amelyek befolyásolják az e hatásokra adott válaszreakcióit, illetőleg ezzel összefüggésben stressz, munkabaleset, lelki eredetű szervi (pszichoszomatikus) megbetegedés következhet be."

(1993. évi XCIII. törvény 87. §)

1. § E rendelet alkalmazásában:

.....

h) pszichoszociális kóroki tényezők: olyan tartós szociális rizikó-szituációk (pl. szociális izoláció, konfliktus munkatárssal vagy vezetővel), illetve kényszerű életmódváltozási esemény és élmény (migráció, kényszerű tárgyvesztés stb.), amelyek úgynevezett rizikódiszpozíció (pl. A-típusú magatartásminta) fennállása esetén pszichés vagy pszichoszomatikus megbetegedéshez, baleset, társadalmi beilleszkedési zavarhoz vezethetnek;

(33/1998. (VI.24.) NM rendelet 1. §)

2. § (1) E rendelet hatálya - (2) bekezdésben foglalt kivétellel - kiterjed

a) a munkaköri alkalmasság orvosi vizsgálata és véleményezése tekintetében

aa) a c) pont szerinti munkáltató kivételével minden munkáltatóra, amely a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény 87. § 9. pontja szerinti szervezett munkavégzés (a továbbiakban: szervezett munkavégzés) keretében munkavállalót foglalkoztat,

.....

(33/1998. (VI.24.) NM rendelet 2. §)

„(1) A szervezett munkavégzés keretében foglalkoztatottak időszakos alkalmassági vizsgálaton vesznek részt a munkaköri alkalmasság újbóli véleményezése céljából. Az időszakos vizsgálatokat

.....

e) a 5. számú melléklet szerint fokozott pszichés terhelésnek kitett munkavállalónál évente,

f) a pszichoszociális kóroki tényezők hatásának kitett, a 6. számú melléklet szerinti munkavállalónál évente,

kell elvégezni.”

(33/1998. (VI.24.) NM rendelet 6. §)

„(2) A munkáltatónak rendelkeznie kell kockázatértékeléssel, amelyben köteles minőségileg, illetve szükség esetén mennyiségileg értékelni a munkavállalók egészségét és biztonságát veszélyeztető kockázatokat, különös tekintettel az alkalmazott munkaeszközökre, veszélyes anyagokra és keverékekre, a munkavállalókat érő terhelésekre, valamint a munkahelyek kialakítására. A kockázatértékelés során a munkáltató azonosítja a várható veszélyeket (veszélyforrásokat, veszélyhelyzeteket), valamint a veszélyeztetettek körét, felbecsüli a veszély jellege (baleset, egészségkárosodás) szerint a veszélyeztetettség mértékét. A kockázatértékelés során az egészségvédelmi határértékkel szabályozott kóroki tényező előfordulása esetén munkahigiénés vizsgálatokkal kell gondoskodni az expozíció mértékének meghatározásáról.”

(1993. évi XCIII. törvény 54. § (2) bek.)

Az Alapítvány a munkaegészségügyi és munkavédelmi jellegű közfeladatok ellátását az 5.2. pontokban írt tevékenységeivel – különösen a 33/1998. (VI.24.) NM rendelet 5. sz. Mellékletében írt pszichés terhelésnek kitett munkavállalók körében, valamint a 6. sz. Mellékletében meghatározott pszicho-szociális kóroki tényezőknek kitett munkavállalók körében végzett szűrésekkel, tréningekkel, megelőző és segítő programokkal – közvetlenül és közvetetten is szolgálja.

## 7. Az alapítvány működésével összefüggő általános szabályok

7.1. Az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely belföldi, vagy külföldi természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért, és azokat elfogadja, támogatni kívánja. Az Alapítványnak történt támogatás elfogadásáról, így az Alapítványhoz való csatlakozásról az Alapítvány kuratóriuma dönt.

**A csatlakozás ténye a csatlakozót nem minősíti alapítóvá, alapítói jogokat nem gyakorolhat. A csatlakozót megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a kuratórium részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan.**

7.2. Az Alapítvány támogatója kikötheti, hogy az általa juttatott pénzbeli, vagy természetbeli adomány részbeni, vagy egészbeni felhasználására kizárólag az Alapítvány céljain belüli konkrét cél érdekében kerülhet sor.

7.3. A csatlakozók támogatásuknak az Alapítvány részére történő befizetésével, átadásával nem válnak Alapítókká, tehát olyan jogosítványokat és hatásköröket nem szerezhetnek, amelyek a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján kizárólag az Alapító Okiratot Alapítóként aláíró, illetve az alapítói jogok gyakorlására kijelölt személyeket, szervezeteket illethetne.

7.4. Az Alapítvány működése nyilvános, szolgáltatásait a céljaiból adódó kötöttségek figyelembevételével bárki nemre, fajra, életkorra, származásra vonatkozó vagy egyéb bármilyen jellegű jogellenes megkülönböztetés nélkül igénybe veheti. **Az alapítvány közhasznú szolgáltatásaiból az alapítványi céloknak megfelelően bárki részesülhet.**

7.5. Az Alapítvány, vállalkozási tevékenységet csak a létesítő okiratban írt céljainak megvalósítása érdekében,

azokat nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapítványi célok megvalósítására fordítja.

7.6. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Közvetlen politikai tevékenység: párt érdekében végzett politikai tevékenység, az országgyűlési képviselői választáson történő jelöltállítás, a megyei, fővárosi önkormányzat képviselő-testületébe történő jelöltállítás, az Európai Parlament tagjának történő jelölés, a megyei jogú város képviselő-testületébe történő jelöltállítás, valamint a polgármester jelölése; nem minősül közvetlen politikai tevékenységnek a külön törvényben meghatározott nemzetiségi szervezet által a helyi, illetve nemzetiségi önkormányzati képviselői választáson történő jelöltállítás valamint a polgármester jelölése.

**7.7. Az alapítvány a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát a [www.lelekkel.hu](http://www.lelekkel.hu) internetes honlapján közzététel útján biztosítja. Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet minden év május 30. napjáig a [www.lelekkel.hu](http://www.lelekkel.hu) internetes honlapján közzéteszi.**

### III. Az Alapítvány vagyona

1. Az Alapítvány induló vagyona 500.000,-Ft – azaz ötszázezer forint – összegű készpénz, mely összeget az alapító az Alapító Okirat aláírásától számított nyolc napon belül banki letéti számlán helyez el.

2. Az Alapítvány teljes vagyona, valamint ezen vagyon hozadéka az alapítványi célok megvalósulását szolgálják. Az Alapítvány vagyonát a Kuratórium az Alapító Okirat keretei között szabadon használhatja fel.

3. Csatlakozás esetén az ezáltal keletkező anyagi forrásokat is az alapítványi célok megvalósítására kell fordítani. Az Alapítvány támogatása történhet készpénzzel, illetve a célok elérését közvetlenül segítő szolgáltatások, vagyontárgyak felajánlásával. **Ha a csatlakozó támogató rendelkezett vagyoni juttatása felhasználásáról, úgy rendelkezése érvényesüléséről a kuratórium gondoskodik.**

4. Az Alapítvány bevételeit és vagyonát köteles az Alapító Okiratban foglalt céljai megvalósítására fordítani. Az Alapítvány céljai elérése érdekében, de kizárólag ezeknek alárendelten - azaz másodlagosan - a tartós közérdekű célok megvalósítása érdekében gazdasági vállalkozási tevékenységet végezhet. Az Alapítvány működése során a gazdasági vállalkozási tevékenység aránya nem haladhatja meg a tartós közérdekű célok megvalósítása érdekében végzett tevékenységeket. A gazdasági vállalkozási tevékenységből elért bevételeket az Alapítvány köteles tartós közérdekű céljának megvalósítása érdekében felhasználni.

### IV. Az alapítványi vagyon felhasználása

1. Az alapítványi vagyon felhasználásáról a kuratóriumi tagok szavazat többséggel döntenek. Támogatást kérelemre és saját kezdeményezésre is nyújt az alapítvány.

2. Az alapítványi vagyon felhasználását a célokhoz és konkrét feladatokhoz igazodva kell megállapítani. **Alapítványi célra az alapításkori vagyon és annak teljes hozadéka, továbbá az alapítást követően az alapítványi számlára érkező készpénzadomány teljes összege vagy a természetben nyújtott adomány fordítható.**

3. **Az alapítvány a gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez. Az alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.**

4. Cél szerinti juttatás nem adható a felelős személynek, a támogatónak, az önkéntesnek és ezek hozzátartozójának a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével.

5. Az Alapítvány a civil szervezetekre mindenkor érvényes jogszabályi előírásoknak megfelelően gazdálkodik. Gazdálkodó tevékenység alatt értendő azon tevékenységek összessége, amelyek a civil szervezet vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzetére kiható gazdasági eseményt eredményeznek. (2011. évi CLXXV. tv. 2. § 10. pont)

6. Az Alapítvány befektetési tevékenységet nem folytat. Amennyiben a kuratórium befektetési tevékenység folytatását határozza el, erről részletes befektetési szabályzatot kell készítenie.

V. Az Alapítvány szervezete és működése

1. Az Alapító az Alapítvány legfőbb, általános ügydöntő, ügyintéző, képviselő és kezelő szerveként a Kuratóriumot bízta meg, határozatlan időre.

2. Az Alapítvány céljainak megvalósításáról, az alapítványi vagyon kezeléséről és a céloknak megfelelő felhasználásáról a Kuratórium gondoskodik.

3. A Kuratórium - a jogszabályok által meghatározott keretek között - önállóan dönt valamennyi, az Alapítványra vonatkozó kérdésben.

4. A Kuratórium határozza meg a jelen Alapító Okirat rendelkezéseinek megfelelően az alapítványi vagyon kezelésének feladatait, a vagyon felhasználásának módját és az alapítványi célokat szolgáló gazdálkodás feltételeit.

5. Az Alapítvány Kuratóriumának taglétszáma - az elnököt is beleértve - 3 fő. A Kuratórium elnöke és tagjai az Alapítvány vezető tisztségviselői.

A kuratóriumi tagságra vonatkozó megbízás az erre vonatkozó elfogadó nyilatkozat aláírásának napjával kezdődik; s a következő esetekben szűnik meg:

• a tag halálával,

• a tag lemondásával,

• a Ptk. 3:22. § (1)-(6) bekezdésében, továbbá a Ptk. 3:397. § (3), (4) bekezdésében, a Btk. 61.§ (2) bekezdés i) pontjában és az Ectv. 38. § - 39. §-ban foglalt összeférhetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével, foglalt összeférhetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével,

• a Ptk. 3:398. § (2) bekezdése szerinti visszahívással

A lemondást a kuratóriumi tag az alapítókkal írásban közli. A kuratóriumi tagságról történő lemondás az új kurátor alapító által történő kijelölésével, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

A megbízás megszüntető feltétele lehet a Magyarországon kívül tartózkodás (tartós külföldi távozás), valamint a kuratóriumi tagsággal járó kötelezettségek teljesítésében korlátozottság betegség, munkaidő-beosztás. Az alapítvány céljainak megvalósítását közvetlenül veszélyeztető magatartás például a Kuratórium munkájában részvétel mellőzése egy évet meghaladó időtartamban, az Alapítvány sérelmére elkövetett vagyon elleni bűncselekmény illetve jogellenes károkozás elkövetése a kuratóriumi tag részéről.

6. A kuratórium elnöke gondoskodik a kuratóriumi ülések írásbeli összehívásáról, a napirendnek és a javaslatoknak a tervezett ülés időpontját megelőző 8. napig a kuratóriumi tagokkal és az egyéb érintettekkel való előzetes, írásbeli közléséről, igazolható módon.

7. Az elnök készítteti el a jegyzőkönyvet és foglaltatja írásba a határozatokat, valamint vezeti a határozatok könyvét. A határozatok könyve tartalmazza a Kuratórium döntéseinek tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát, valamint személyét.

8. A Kuratórium szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal tart ülést.



9. A Kuratórium döntési jogköre szükségszerűen kiterjed:
- 9.1. A célok eléréséhez szükséges feladatok meghatározására, a végrehajtás megszervezésére;
  - 9.2. Az alapítványi vagyon bővítésére, megőrzésére, kezelésére vonatkozó állásfoglalások meghozatalára;
  - 9.3. Az előző évről készített beszámolójelentés elfogadására;
  - 9.4. Az Alapítványhoz való csatlakozás elfogadására;
  - 9.5. A kuratóriumi tagok és a munkaszervezet tisztségviselői díjazásának és költségtérítésének elfogadására és megállapítására;
  - 9.6. A munkaszervezet működésének, feladatainak meghatározására, ellenőrzésére;
  - 9.7. A következő évi költségvetés elfogadására.
10. A Kuratórium határozatait egyszerű szótöbbségi döntéssel hozza meg. A Kuratórium akkor határozatképes, ha ülésén mindhárom tag jelen van.
11. A határozat meghozatalakor a Ptk. 3:19. § szerint nem szavazhat az,
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít; (Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.)
  - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
  - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
  - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
  - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
  - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Ha egy kuratóriumi tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

12. A kuratórium ülése nyilvános, azon bárki részt vehet, aki ezt a szándékát - egy konkrét ülésre vonatkozóan - a Kuratóriumhoz írásban bejelenti. A Kuratórium Elnöke zárt ülést rendelhet el, ha a személyiségi jogok védelme, adatvédelemhez fűződő jogok vagy más jogszabályi előírások betartása ezt megkívánják.

13. A Kuratórium üléseit az elnök vezeti. A Kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet az ülést követő 8 napon belül a kuratóriumi tagoknak meg kell küldeni. A kuratóriumi határozatokat nyilvántartásba kell venni, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők aránya (ha lehetséges, személye) megállapítható. A jegyzőkönyvet és a határozatokat két résztvevő tag hitelesíti.

**A kuratórium a határozatait az ülésen szóban kihirdeti és az érintettekkel a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az alapítvány [www.lelekkel.hu](http://www.lelekkel.hu) honlapján történő közzétételével egyidejűleg.** Közzé kell tenni ezen kívül a honlapon az Alapítvány működésére, szolgáltatási igénybevételének módjára vonatkozó adatokat, valamint az Alapítvány beszámolóját, az elfogadását követő 10 napon belül. Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az Alapítvány székhelyén bárki betekinthez, arról saját költségén másolatot készíthet.

A Kuratórium az Alapítvány adminisztratív (operatív) feladatainak ellátására munkaszervezetet is működtethet.

*A kuratórium köteles gondoskodni olyan nyilvántartás vezetéséről (Határozatok Könyve), amelyből a döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható.*

*A kuratórium tevékenysége, illetve az alapítvány működése során keletkezett iratokba személyazonosságának igazolását és érdekének valószínűsítését követően, - a személyiségi és más alkotmányos jogok tiszteletben tartásával - az alapítvány székhelyén bárki betekinthez. Az iratbetekintést a kuratórium elnöke vagy az általa kijelölt kuratóriumi tag az igény bejelentését követő 8 napon belül az alapítvány székhelyén biztosítja.*

14. A Kuratórium tagjai – ha ezt a megbízatást nem alkalmazottként látják el - a kuratóri tevékenységüket díjazás nélkül végzik, de a kapcsolódó költségeik megtérítését kérhetik a Kuratórium Elnökétől. A Kuratórium Elnökének esetleges költségeiről a Kuratórium dönt. A Kuratórium tagja részesülhet ellenértékben (díjazásban, vételárban, stb.) az alapítványtól, ha kuratóri tevékenységétől független (például kutatói, oktatói, szerzői) munkát végez az alapítvány számára, vagy árut, vagyontárgyat illetve vagyoni értékű jogot ad át az alapítványnak. Ezen jogviszonyok létesítéséről, megszüntetéséről, módosításáról a Kuratórium Elnöke dönt. Ha a Kuratórium Elnöke érintett ilyen kérdésben, akkor a Kuratórium testületként hoz határozatot. Az alapító által erre jelölt másik kurátor gyakorolja a kuratóriumi tag felett a munkáltatói jogokat.

Az Alapítvány Alapítója és az Alapítvány számára felajánlást tevő személyek, valamint ezek hozzátartozói az Alapítványtól támogatást nem kaphatnak.

15. A Kuratórium tagjai:

Dr. Bikfalvi Réka elnök, képviselő  
Pozsár Ildikó, képviselő  
Szigeti Réka Mária

Lakcím: 1097 Budapest, Tóth Kálmán út. 33. D lh. 6 em. 1 a.  
Lakcím: 1203 Budapest, Széchenyi u. 3-5. D lh. IV/2  
Lakcím: 1185 Budapest, József Attila u. 55.

16. Az Alapítvány képviselője és a Kuratórium bankszámla feletti rendelkezni jogosult tagjai az Alapítóval nem állhatnak hozzátartozói vagy bármilyen egyéb alá-és fölérendeltségi vagy összeférhetetlenségi viszonyban, egyben az Alapító és hozzátartozói, valamint az Alapítóval bármilyen függőségi viszonyban álló személyek többségükben nem lehetnek a Kuratórium tagjai, ezen személyek meghatározó befolyást az Alapítvány működésére valamint a Kuratórium tevékenységére semmilyen formában nem gyakorolhatnak.

17. Az alapítvány vezető tisztségviselői a Kuratórium tagjai. A vezető tisztségviselők összeférhetetlenségi szabályai:

a.) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. (Ptk. 3:22. § (1) bek.)

b.) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. **Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont).**

c.) Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől. (Ptk. 3:22. § (4)-(6) bek.)

d.) Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban. (Ptk. 3:397. § (3)-(4) bek.)

e) **A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli**

*hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.*

- f) A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,
- a./ amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
  - b./ amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
  - c./ amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
  - d./ amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

*A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt. [Ectv. 39. § (1) és (2) bekezdés]*

#### VI. Az Alapítvány képviselete

1. Az Alapítványt Dr. Bikfalvi Réka kuratóriumi elnök, képviselő és Pozsár Ildikó kuratóriumi tag képviselő önállóan jogosult képviselni.
2. Az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezési jog Dr. Bikfalvi Réka kuratóriumi elnök képviselőt és Pozsár Ildikó kuratóriumi tag képviselőt önállóan illeti meg.
3. Az Alapítvány esetleges alkalmazottai felett a munkáltatói jogkört a Kuratórium Elnöke gyakorolja.

#### VII. Beszámolói szabályok

1. Az Alapítvány – bár nem közhasznú szervezet – az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg a jogszabályban előírt közhasznúsági mellékletet is elkészíti. A közhasznúsági melléklet elfogadása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik, melyről a kuratóriumi tagok egyszerű, szótöbbségi döntéssel döntenek.
2. Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet az Alapító megkapja. Az Alapítvány az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet a jogszabály által előírt hivatalos letétbe helyezésén túl a [www.lelekkel.hu](http://www.lelekkel.hu) honlapon nyilvánosságra hozza. Az alapítvány működésére, szolgáltatásai igénybevételének módjára vonatkozó közleményeket is ezen a honlapon kell közzétenni. Ezen kötelezettség teljesítése a Kuratórium feladata.

#### VIII. Az Alapítvány megszűnése

1. Az alapítvány megszűnik, ha
  - a) az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;
  - b) az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy
  - c) az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.Az alapító nem szüntetheti meg az alapítványt.

2. Az alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után megmaradó vagyon az alapító okiratban megjelölt személyt illeti, azzal, hogy az alapítót, a csatlakozót és az egyéb adományozót, továbbá ezek hozzátartozóit megillető vagyon nem haladhatja meg az alapító, a csatlakozó és az egyéb adományozó által az alapítványnak juttatott vagyont.

3. Az alapító az általa juttatott vagyronról az alapítvány jogutód nélküli megszűnésekor az alapítvány céljával azonos vagy hasonló célú alapítvány vagy egyesület számára rendelkezhet, ha az alapító okirat ilyen esetre a vagyronról nem rendelkezik vagy a rendelkezés teljesítése lehetetlen.

4. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapító okirat, vagy az alapító nem rendelkezik a megszűnő alapítvány vagyonáról, vagy ha az alapító okirat által megjelölt személy, vagy az alapító által megjelölt alapítvány, egyesület a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

#### IX. Egyéb rendelkezések

1. A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a civil szervezetek működésére vonatkozó egyéb jogszabályok, elsősorban a 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadóak.

2. Az Alapítvány létrejöttének és a jogi személyiség feltétele, hogy a Fővárosi Bíróság az Alapítványt határozatával jogerősen az alapítványok nyilvántartásába vegye.

Az alapító okirat módosításainak tartalma – a bírósági nyilvántartásba jegyzett adatok vonatkozásában – a bejegyzésükről szóló végzés jogerőre emelkedésével válnak harmadik személyekkel szemben hatályossá.

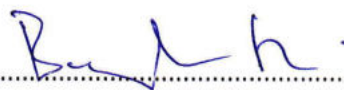
3. Az Alapító tudomásul veszi, hogy az Alapítvány bírósági nyilvántartásba vétele után az általa tett alapítványt nem vonhatja vissza.

4. Az Alapító jelen Alapító Okirat aláírásával a Ptk.-ban biztosított jogainak gyakorlására, halála esetére kijelöli Horváth Tímeát, akinek lakhelye a jelen Alapító Okirat aláírásának időpontjában: 1121 Budapest, Törökbálinti u. 15/A (a továbbiakban: kijelölt személy). A kijelölt személyre az Alapítóra vonatkozó rendelkezések az irányadóak. A kijelölést a nyilvántartásba vétel után az Alapító nem vonhatja vissza.

6. A jelen, módosított alapító okirattal az alapító mindazon rendelkezéseket felülvizsgálta és szükség szerint módosította, amelyek nem feleltek meg a 2014. március 15. napján hatályba lépő Polgári Törvénykönyv szabályainak (Ptk. 11. § (1) bek.), s ezzel a felülvizsgálattal az alapító döntött a Ptk. szabályaival összhangban álló továbbműködésről (Ptk. 9. § (2) bek.).

**7. Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.**

**Budapest, 2018. május 31.**

  
.....  
Bujdosó Borbála

alapító

Előttünk, mint tanúk előtt:

1. Név: TORDA ZITA Lakcím: 1098 Bp, Csengery u. 9. Aláírás: Torda Zita

2. Név: MALYK JÓZSEF Lakcím: 1203 BP. SZÉCHÉNYI 3-5

Aláírás: *Malyk J*

Záradék:

Alulírott ügyvéd igazolom, hogy a jelen alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

Budapest, 2018. május 31.

  
.....  
Dr. Bíró Endre ügyvéd K.A.SZ.: 36057658

**Dr. Bíró Endre ügyvéd**  
1031 Budapest, Kazal u. 20.  
Tel./Fax: (1) 3670-839  
E-mail: drbiro@arbo.hu