

A Lélekkel az Egészségért Alapítvány ALAPÍTÓ OKIRATA

A 2025. szeptember 4. napján elhatározott módosításokkal egységes szerkezetbe foglaltan.

A jelen Alapító Okirat 1. pontjában megnevezett Alapító az alábbi jogi személyiséggel rendelkező alapítványt hozta létre:

I. Az Alapító adatai

Név: Bujdosó Bori (korábbi neve: Bujdosó Borbála)

Cím: 1081 Budapest, Kun utca 12., 4/39.

Az alapító a 2024. december 3-án kelt megállapodással 2024. december 3-tól kezdődően átruházta az alapítói jogok gyakorlását Dr. Bikfalvi Rékára.

II. Az Alapítvány adatai és célja

1. Az Alapítvány neve: *Nyugi Alapítvány*

angol neve: *Calm Foundation*

2. Az Alapítvány székhelye: 1097 Budapest, Tóth Kálmán utca 33. D. 6 em. 1 a.

Az Alapítvány telephelye: 1185 Budapest, József Attila u. 55.

3. Az Alapítvány jogállása: az Alapítvány önálló jogi személy.

4. Az Alapítvány időtartama: az Alapítvány határozatlan időre jön létre

5. Az Alapítvány tartós közérdekű céljai, és az ezek megvalósítása érdekében kifejtett tevékenysége:

5.1. Az Alapítvány tartós közérdekű célja:

- Elősegítse a Magyarországon kiégésben veszélyeztetett dolgozók, magánszemélyek lelki egészségét. Az egészségügyben, az oktatásban, a közigazgatásban dolgozóknál, a kiégés lassan népbetegségnek számító megbetegedés, ezért ők a kiemelt célcsoport. Az erre a pályára készülő tanulókat is célcsoportjának tekinti az alapítvány. A kiégés korai felismerését, felmérését, megelőzését, és a kiégésben szenvedők rehabilitációját végzik az alapítvány szakemberei.

- A kiégésben veszélyeztetettek munkahelyi egészségfejlesztésével, egészségtudatos életvitelre nevelésével, tájékozottságot növelő életmódprogramok, továbbképzések kidolgozásával és alkalmazásával, növelni kívánjuk az egészségben eltöltött életévek számát, és az aktív munkavégzéssel töltött időt.

5.2. Az Alapítvány, tartós közérdekű céljának elérése érdekében az alábbi közhasznú tevékenységeket végzi:

- a.) Az alapítvány végzi és támogatja a krónikus stressznek kitett munkavállalók, azaz a kiégésben veszélyeztetettek felmérését, kezelését. Az oktatás számunkra kiemelt **célcsoport**, az erre a pályára készülőket is kiemelten kezeljük. A versenyszférában a fokozott

terhelésnek kitett munkavállalókat szintén célcsoportnak tekintjük.

- b.) Kiegészítéssel, annak megelőzésével kapcsolatos **felméréseket** végzünk, a magyar populáció állapotfelmérését, kiegészítéssel, amivel az okozott tünetek, betegségek lelki hátterének célzott kezelését támogatjuk. Elvégezzük a munkahelyi stressz azonosítását, felmérjük a kiegészítéssel összefüggő lehetséges munkahelyi okokat, azaz elvégezzük a pszichoszociális kockázatelemzést a munkahelyeken. Ennek alapján a nagy megterhelésnek kitett munkakörben dolgozó egyéneknek, munkahelyi csapatoknak célzott kezelést javasolunk.
 - c.) A kiegészítésben veszélyeztetetteket, munkavállalókat helyszínen történő és online **konzultációkkal** támogatjuk, mely a kiegyensúlyozottságban, a szakmai életüket és munkahelyi helyzetüket befolyásoló problémák lelki megdolgozásában segít. A munkahelyi együttműködést támogató **csoportokkal** segítjük, a kiegészítés okozta munkahelyi konfliktusok megelőzésével, kezelésével. A kiegészítést megelőző tematikus napokkal, képzésekkel a munkahelyek pszichoedukációját támogatjuk. Az alapítvány részt vesz az ilyen akciók végzésében, szervezésében, másokkal együttműködő lebonyolításában és támogatásában.
 - d.) Az alapítvány végzi és támogatja a **gyerekek pszichoedukációját** iskolai és külső helyszíneken. kiegészítés megelőző és stresszkezelő témákkal, annak érdekében, hogy egészséges életmóddal sikeresen tudjanak teljesíteni, versenyezni, kiegyensúlyozott felnőttek és munkavállalók legyenek. A gyerekeknek tanított technikákat átadja önkénteseknek, pedagógusoknak, segítő szakembereknek képzés formájában, és a szülők részére workshop és előadás formájában is.
 - e.) Az alapítvány munkavállalók és a lakosság **felvilágosítását** írott és elektronikus formában megjelentetett kiadványokkal, publikációkkal, tájékoztató anyagokkal segíti. Az alapítvány végzi és támogatja továbbá a szakmai továbbképzések szervezését, akkreditált képzések biztosítását, pszichológusok terepgyakorlatát, tanácsadói szolgálat biztosítását.
 - f.) Az alapítvány végzi és támogatja az egészségmegőrző, felvilágosító, tájékoztató célú **rendezvények** szervezését, egészséges életmódra váltó programok biztosítását, online és élő tanfolyamok kidolgozását és megvalósítását. Ennek érdekében kapcsolatot tart fent a hazai és külföldi lelki egészséggel foglalkozó szervezetekkel.
 - g.) Az alapítvány végzi és támogatja az a.) – f.) pontokban írtakhoz kapcsolódó tudományos **kutatókat**, tudományos igényű elemzéseket, vizsgálatokat és mindezek eredményeinek ismeretterjesztését, a káros jelenségek terjedésének megakadályozását célzó munkahelyi, lakossági, ifjúsági és más rétegprogramok kialakítását elemző tanulmányok készítését.
6. Az alapítvány céljainak és tevékenységének megfelelő, jogszabályban meghatározott állami vagy önkormányzati közfeladatok:

6.1. Egészségügyi közfeladatok az egészségnevelés körében:

6.1.1. Népegészségügyi állami közfeladatok:

„35. § (1) A népegészségügy állami és önkormányzati szervek, gazdasági, civil szervezetek, valamint egyének részvételével megvalósított, elsősorban lakossági csoportokat, közösségeket célzó tevékenység, az egészség védelme és fejlesztése, a betegségek, sérülések és rokkantság megelőzése érdekében. A népegészségügy célja a lakosság egészségi állapotának monitorozása, az egészségproblémák és prioritások meghatározása, népegészségügyi intézkedések kimunkálása és fogadtatása kormányzati, szakmai és civil szervezetekkel együttműködésben.

(2) A népegészségügyi tevékenység magában foglalja

a) az egészség tudományosan megalapozott természeti és társadalmi környezeti (a továbbiakban együtt: környezeti) feltételeinek, az egészség fejlesztésének, a betegségek megelőzésének hatékony, hozzáférhető és megfelelő bizonyítékokon alapuló módszereinek, valamint az ehhez szükséges intézményrendszer kialakítása, működtetése feltételeinek meghatározását,

b) a lakosság egészségmagatartásának, az azt befolyásoló környezeti tényezőknek a rendszeres elemzését,
[...]

e) a feladatok megvalósítása érdekében egészségfejlesztési, egészségvédelmi, betegségmegelőzési, gyógyító és orvosi rehabilitációs szolgáltatások biztosítását,

(4) A lakosságot a népegészségügyi helyzetről, a felmerült problémákról, az előidéző tényezőkről, a várható következményekről, a megoldás lehetőségeiről és korlátairól rendszeresen tájékoztatni kell."

(az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 35. §)

„36. § (1) A népegészségügy feladata a lakosság egészségi állapotának és az erre ható tényezőknek a folyamatos monitorozása és rendszeres elemzése - különös tekintettel az egészség előfeltételeire: lakás, munkahely, sportolás, üdülés, oktatás, élelem, jövedelem, stabil ökológiai rendszer, fenntartható erőforrások, társadalmi igazságosság és egyenlőség -, amelynek keretében:

e) ki kell alakítani a környezeti hatásokkal összefüggő egészségkárosodások, illetve megbetegedések bejelentési rendszerét, és intézkedni kell csökkentésük érdekében;

(2) A népegészségügyi feladatok ellátása során az egyes - a népegészségügyi szempontból is fontos - megfigyelő, ellenőrző tevékenységet végző rendszerek együttműködnek.

(3) Az egészségkárosító hatások megelőzése rendszeres ellenőrzési, tájékoztatási, felvilágosító és fejlesztő tevékenységen alapul."

(az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 36. §)

Az Alapítvány a népegészségügyi állami és önkormányzati közfeladatok ellátását az 5.2. pontban írt tevékenységeivel, különösen az egészségpszichológiai média megjelenésekkel, lakossági kiégés szűrésekkel, egészségnapok szervezésével, bonyolításával és ilyeneken közreműködéssel; valamint az egészséges életmód programokkal és előadásokkal közvetlenül és közvetetten is segíti.

6.1.2. Egészségvédelmi és egészségfejlesztési állami közfeladatok:

„141. § (1) Az állam - az e törvényben meghatározott keretek között - felelős a lakosság egészségi állapotáért, különösen azért, hogy az egészséghez szükséges feltételrendszer kialakításával lehetővé váljon a közösségek és az egyének számára egészségi állapotuk védelme és fejlesztése, valamint szükség esetén lehetséges mértékű helyreállítása.

(3) Az állam felelőssége körében az állam kötelezettségét képezi különösen
a) az egészségfejlesztés alapvető feltételeinek biztosítása,
[...]

e) az egészségügyi képzés, szakképzés és továbbképzés rendszerének szabályozása, feltételeinek biztosítása,

f) az egészségügyi kutatási tevékenység támogatása, szervezése és koordinálása,

g) az egészséges életmód választásához szükséges ismereteknek az oktatási rendszerbe történő integrálása,

142. § (3) Ha törvény kivételt nem tesz, az e törvényben foglalt ellátások és feladatok közül a

központi költségvetésben kell biztosítani

h) az elsődleges megelőzést szolgáló népegészségügyi feladatok közül a g) pontban foglaltakon túl az egészség fejlesztése, az egészségnevelés szervezése, a családtervezési tanácsadás,
n) a külön törvényben vagy törvényi felhatalmazás alapján kormányrendeletben meghatározott feladatok költségének fedezetét.”
(az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 141. § - 142. §)

„(1) A kormányhivatal népegészségügyi feladatai keretében

c) ellátja az alapító okiratban, illetve jogszabályokban számára meghatározott feladatokat

cc) az egészségfejlesztés (egészségvédelem, egészségnevelés és egészségmegőrzés, népegészségügyi szűrések szervezése és koordinálása, egészségmonitorozás, beleértve a nem fertőző betegségek epidemiológiáját, az egészséghatás-értékelést) területén,”
[385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés c) pont cc) alpont]

Az Alapítvány az egészségvédelmi és egészségfejlesztési állami közfeladatok ellátását az 5.2. pontokban írt tevékenységeivel, különösen a kiégésben érintett hátrányos helyzetben levő lakosok (anyák, betegeket nevelők) támogatásával; közintézményben munkahelyi kiégés szűrésekkel, egészségprogramokkal és kiégés megelőző programokkal, helyi egészség témájú média megjelenésekkel, valamint a szakemberek (segítők és pedagógusok) kiégésének megelőzésével közvetlenül és közvetetten is szolgálja.

6.1.3. Népegészségügyi kutatások támogatása:

„(1) A miniszter az e törvényben foglaltaknak, valamint a Kormány egészségpolitikai döntéseinek megfelelően ellátja az egészségügy ágazati irányítását. Így különösen
d) támogatja és összehangolja az egészségügyi ágazat feladatkörét érintő tudományos kutatótevékenységet,
(1997. évi CLIV. törvény 150. §)

Az Alapítvány a népegészségügyi kutatások támogatása állami közfeladat ellátását az 5.2. pontokban írt tevékenységeivel, különösen a kiégés-kérdőíves felmérésekkel, kiégés-monitoringgal és feltárással, kiégést megelőző programokkal, munkahelyi egészségfejlesztő rendszerek kísérletezésével és létrehozásával közvetlenül és közvetetten is szolgálja.

6.1.4. Állami és önkormányzati közfeladat az egészségfejlesztésben együttműködés civil szervezetekkel:

„(1) Az állam a rendelkezésére álló eszközökkel támogatja és elősegíti az egészségügy területén működő szakmai kamaráknak és más köztestületeknek, valamint szakmai érdek-képviselői szervezeteknek, szakmai egyesületeknek és más civil szervezeteknek az e törvényben foglaltakkal összhangban levő tevékenységét.

(2) Az állam az (1) bekezdés szerinti szervezetekkel együttműködik abból a célból, hogy a lakosság egészségi állapotának javítása, illetőleg a jobb életminőség érdekében elősegítse az e törvényben meghatározott célok és alapelvek érvényesülését, valamint az egészségkárosító környezeti, társadalmi és egyéb hatások elleni eredményes fellépést.”
(1997. évi CLIV. törvény 144. §)

„A települési önkormányzat együttműködik a lakosságra, közösségekre, családi, munkahelyi, iskolai színterekre irányuló egészségfejlesztési tevékenységekben az ezeket végző szervezetekkel és

személyekkel, valamint támogatja és aktívan kezdeményezi ezen tevékenységeket.”
(1997. évi CLIV. törvény 152/A.§)

Az Alapítvány az egészségfejlesztési állami és önkormányzati közfeladatok ellátását az 5.2. pontokban írt tevékenységeivel, különösen a lakossági életmódprogramokkal, egészséges életmódot támogató munkahelyi programokkal, egészségügyi és pedagógus személyzet pszichológiai és lelki támogatásával közvetetten szolgálja.

6.2. Foglalkoztatást elősegítő közfeladatok a pszichikai betegséggel vagy pszicho-szociális vagy fogyatékkal élő, egészségkárosodott és megváltozott munkaképességű fiatalok és felnőttek foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásukkal, rehabilitációs célú foglalkoztatásukkal, ezen belül is kiemelten az integrált foglalkoztatásra felkészítés, alkalmasság kialakítása körében:

6.2.1. *„A munkanélküliség megelőzése és hátrányos következményeinek enyhítése érdekében a Kormány, a helyi önkormányzatok, továbbá a munkaadók és a munkavállalásra jogosultak, valamint az utóbbiak érdekképviseleti szervezetei együttműködnek.”*

(a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény 1. §)

6.2.2. *„(2) Az állami foglalkoztatási szerv a hozzáforduló munkavállalót, valamint munkaadót jogairól és kötelezettségeiről tájékoztatja, igényének érvényesítéséhez segítséget nyújt.”*

(a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény 4. §)

6.2.3. *„(1) A foglalkoztatási feszültségek megszüntetésére, kezelésére és feloldására, valamint a munkanélküliség megelőzésére, csökkentésére és hátrányos következményeinek enyhítésére a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokat, foglalkoztatást elősegítő támogatásokat, a közfoglalkoztatás szervezését, illetve egyéb eszközöket kell alkalmazni.*

(2) A foglalkoztatási lehetőségek bővítését, a munkanélküliség megelőzését, valamint időtartamának csökkentését a foglalkoztatáspolitikába nem tartozó eszközök alkalmazásával (pl. adókedvezmények biztosításával, továbbá területfejlesztési és a munkahelyteremtést támogató, elkülönített pénzalapok felhasználásával, az oktatási rendszer és a foglalkoztatáspolitikai összehangolásával) is elő kell segíteni.”

(a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény 5. §)

Az Alapítvány a pszicho-szociális kockázatok felmérését végzi a munkahelyeken, ezek miatt a lelki megbetegedésben szenvedő munkavállalókat látja el akár a munka helyszínén. Állapotfelmérést és helyi stresszkezelést adva, állami közfeladatok ellátását az 5.2. pontokban írt tevékenységeivel, különösen a közintézmények pszicho-szociális kockázat felmérésével és feltárásával, a munkavállalók támogatásával és kezelésével, a munkahelyi stressz csökkentésére irányuló programokkal közvetlenül és közvetetten is szolgálja.

6.2.4. Munkavédelmi típusú közfeladatok körében foglalkoztatottak és munkavállalók vonatkozásában:

„87. § E törvény alkalmazásában:

1/H. Pszichoszociális kockázat: a munkavállalót a munkahelyén érő azon hatások (konfliktusok, munkaszervezés, munkarend, foglalkoztatási jogviszony bizonytalansága stb.) összessége, amelyek befolyásolják az e hatásokra adott válaszreakcióit, illetőleg ezzel összefüggésben stressz, munkabaleset, lelki eredetű szervi (pszichoszomatikus) megbetegedés következhet be.”

(a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény 87. §)

1. § E rendelet alkalmazásában:

h) pszichoszociális kóroki tényezők: olyan tartós szociális rizikó-szituációk (pl. szociális izoláció, konfliktus munkatárssal vagy vezetővel), illetve kényszerű életmódváltozási esemény és élmény (migráció, kényszerű tárgyvesztés stb.), amelyek úgynevezett rizikódiszpozíció (pl. A-típusú magatartásminta) fennállása esetén pszichés vagy pszichoszomatikus megbetegedéshez, balesethez, társadalmi beilleszkedési zavarhoz vezethetnek;
(a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló 33/1998. (VI.24.) NM rendelet 1. §)

2. § (1) E rendelet hatálya - (2) bekezdésben foglalt kivétellel - kiterjed

a) a munkaköri alkalmasság előzetes, időszakos és záró orvosi vizsgálata és véleményezése tekintetében – a d) pontban foglaltak kivételével –

aa) az olyan munkáltatóra, amely a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Mvt.) 87. § 9. pontja szerinti szervezett munkavégzés (a továbbiakban: szervezett munkavégzés) keretében az Mvt. 49. § (1a) bekezdése alapján kiadott jogszabályban meghatározott esetekben, illetve az Mvt. 88. § (3) bekezdés d) és e) pontja alapján kiadott miniszeri rendeletben meghatározott expozíció alá tartozó munkakörben munkavállalót foglalkoztat,

(a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló 33/1998. (VI.24.) NM rendelet 2. §)

„(1) A szervezett munkavégzés keretében foglalkoztatottak időszakos alkalmassági vizsgálaton vesznek részt a munkaköri alkalmasság újbóli véleményezése céljából. Az időszakos vizsgálatokat

e) a 5. számú melléklet szerint fokozott pszichés terhelésnek kitett munkavállalónál évente,

f) a pszichoszociális kóroki tényezők hatásának kitett, a 6. számú melléklet szerinti munkavállalónál évente,

kell elvégezni.”

(a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló 33/1998. (VI.24.) NM rendelet 6. §)

„(2) A munkáltatónak rendelkeznie kell kockázatértékeléssel, amelyben köteles minőségileg, illetve szükség esetén mennyiségileg értékelni a munkavállalók egészségét és biztonságát veszélyeztető kockázatokat, különös tekintettel az alkalmazott munkaeszközökre, veszélyes anyagokra és keverékekre, a munkavállalókat érő terhelésekre, valamint a munkahelyek kialakítására. A kockázatértékelés során a munkáltató azonosítja a várható veszélyeket (veszélyforrásokat, veszélyhelyzeteket), valamint a veszélyeztetettek körét, felbecsüli a veszély jellege (baleset, egészségkárosodás) szerint a veszélyeztetettség mértékét. A kockázatértékelés során az egészségvédelmi határértékkel szabályozott kóroki tényező előfordulása esetén munkahigiénés vizsgálatokkal kell gondoskodni az expozíció mértékének meghatározásáról.”

(a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény 54. § (2) bek.)

Az Alapítvány a munkaegészségügyi és munkavédelmi jellegű közfeladatok ellátását az 5.2. pontokban írt tevékenységeivel – különösen a 33/1998. (VI.24.) NM rendelet 5. mellékletében írt pszichés terhelésnek kitett munkavállalók körében, valamint a 33/1998. (VI.24.) NM rendelet 6. mellékletében meghatározott pszichoszociális kóroki tényezőknek kitett munkavállalók körében végzett szűrésekkel, tréningekkel, megelőző és segítő programokkal – közvetlenül és közvetetten is szolgálja.

7. Az alapítvány működésével összefüggő általános szabályok

7.1. Az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely belföldi, vagy külföldi természetes személy, vagy jogi személy csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért, és azokat elfogadja, támogatni kívánja. Az Alapítványnak történt támogatás elfogadásáról, így az Alapítványhoz való csatlakozásról az Alapítvány kuratóriuma dönt.

A csatlakozás ténye a csatlakozót nem minősíti alapítóvá, alapítói jogokat nem gyakorolhat. A csatlakozót megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a kuratórium részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan.

7.2. Az Alapítvány támogatója kikötheti, hogy az általa juttatott pénzbeli, vagy természetbeli adomány részbeni, vagy egészbeli felhasználására kizárólag az Alapítvány céljain belüli konkrét cél érdekében kerülhet sor.

7.3. A csatlakozók támogatásuknak az Alapítvány részére történő befizetésével, átadásával nem válnak Alapítókká, tehát olyan jogosítványokat és hatásköröket nem szerezhetnek, amelyek a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján kizárólag az Alapító Okiratot Alapítóként aláíró, illetve az alapítói jogok gyakorlására kijelölt személyeket, szervezeteket illethetne.

7.4. Az Alapítvány működése nyilvános, szolgáltatásait a céljaiból adódó kötöttségek figyelembevételével bárki nemre, fajra, életkorra, származásra vonatkozó vagy egyéb bármilyen jellegű jogellenes megkülönböztetés nélkül igénybe veheti. Az alapítvány közhasznú szolgáltatásaiból az alapítványi céloknak megfelelően bárki részesülhet.

7.5. Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet csak a létesítő okiratban írt céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapítványi célok megvalósítására fordítja.

7.6. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

7.7. Az alapítvány a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát a www.sulinyugi.hu internetes honlapján történő közzététel útján biztosítja. Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet minden év május 31. napjáig a www.sulinyugi.hu internetes honlapján közzéteszi.

III. Az Alapítvány vagyona

1. Az Alapítvány induló vagyona 500.000,- Ft – azaz ötszázezer forint – összegű készpénz, mely összeget az alapító az Alapító Okirat aláírásától számított nyolc napon belül banki letéti számlán helyez el.

2. Az Alapítvány teljes vagyona, valamint ezen vagyon hozadékai az alapítványi célok megvalósulását szolgálják. Az Alapítvány vagyonát a Kuratórium az Alapító Okirat keretei között szabadon használhatja fel.

3. Csatlakozás esetén az ezáltal keletkező anyagi forrásokat is az alapítványi célok megvalósítására kell fordítani. Az Alapítvány támogatása történhet készpénzzel, illetve a célok elérését közvetlenül segítő szolgáltatások, vagyontárgyak felajánlásával. Ha a csatlakozó támogató rendelkezett vagyoni juttatása felhasználásáról, úgy rendelkezése érvényesüléséről a kuratórium gondoskodik.

4. Az Alapítvány bevételeit és vagyonát köteles az Alapító Okiratban foglalt céljai megvalósítására fordítani. Az Alapítvány céljai elérése érdekében, de kizárólag ezeknek alárendelten - azaz másodlagosan - a tartós közérdekű célok megvalósítása érdekében gazdasági vállalkozási tevékenységet végezhet. Az Alapítvány működése során a gazdasági vállalkozási tevékenység

aránya nem haladhatja meg a tartós közérdekű célok megvalósítása érdekében végzett tevékenységeket. A gazdasági vállalkozási tevékenységből elért bevételeket az Alapítvány köteles tartós közérdekű céljának megvalósítása érdekében felhasználni.

IV. Az alapítványi vagyon felhasználása

1. Az alapítványi vagyon felhasználásáról a kuratóriumi tagok szavazat többséggel döntenek. Támogatást kérelemre és saját kezdeményezésre is nyújt az alapítvány.

2. Az alapítványi vagyon felhasználását a célokhoz és konkrét feladatokhoz igazodva kell megállapítani.

Alapítványi célra az alapításkori vagyon és annak teljes hozadéka, továbbá az alapítást követően az alapítványi számlára érkező készpénzadomány teljes összege vagy a természetben nyújtott adomány fordítható.

3. Az alapítvány a gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.

Az alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

4. Cél szerinti juttatás nem adható a felelős személynek, a támogatónak, az önkéntesnek és ezek hozzátartozójának a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével.

5. Az Alapítvány a civil szervezetekre mindenkor érvényes jogszabályi előírásoknak megfelelően gazdálkodik. Gazdálkodó tevékenység alatt értendő azon tevékenységek összessége, amelyek a civil szervezet vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzetére kiható gazdasági eseményt eredményeznek (2011. évi CLXXV. tv. 2. § 10. pont).

V. Az Alapítvány szervezete és működése

1. Az Alapító az Alapítvány legfőbb, általános ügydöntő, ügyintéző, képviselő és kezelő szerveként a Kuratóriumot bízta meg, határozatlan időre.

2. Az Alapítvány céljainak megvalósításáról, az alapítványi vagyon kezeléséről és a céloknak megfelelő felhasználásáról a Kuratórium gondoskodik.

3. A Kuratórium - a jogszabályok által meghatározott keretek között - önállóan dönt valamennyi, az Alapítványra vonatkozó kérdésben.

4. A Kuratórium határozza meg a jelen Alapító Okirat rendelkezéseinek megfelelően az alapítványi vagyon kezelésének feladatait, a vagyon felhasználásának módját és az alapítványi célokat szolgáló gazdálkodás feltételeit.

5. Az Alapítvány Kuratóriumának taglétszáma - az elnököt is beleértve - 5 fő. A Kuratórium elnöke és tagjai az Alapítvány vezető tisztségviselői.

A kuratóriumi tagságra vonatkozó megbízatás az erre vonatkozó elfogadó nyilatkozat aláírásának napjával kezdődik; és a következő esetekben szűnik meg:

- a tag halálával,
- a tag lemondásával,
- a Ptk. 3:22. § (1)-(6) bekezdésében, továbbá a Ptk. 3:397. § (3), (4) bekezdésében, a Btk. 61. § (2) bekezdés i) pontjában és az Ectv. 38. § - 39. §-ban foglalt összeférhetlenségi és kizáró ok

bekövetkezéssel, foglalt összeférhetetlenségi és kizáró ok bekövetkezéssel,

• a Ptk. 3:398. § (2) bekezdése szerinti visszahívással.

A lemondást a kuratóriumi tag az alapítóval írásban közli. A kuratóriumi tagságról történő lemondás az új kurátor alapító által történő kijelölésével, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

A megbízás megszűntető feltétele lehet a Magyarországon kívül tartózkodás (tartós külföldi távozás), valamint a kuratóriumi tagsággal járó kötelezettségek teljesítésében korlátozottság betegség, munkaidő-beosztás. Az alapítvány céljainak megvalósítását közvetlenül veszélyeztető magatartás például a Kuratórium munkájában részvétel mellőzése egy évet meghaladó időtartamban, az Alapítvány sérelmére elkövetett vagyon elleni bűncselekmény illetve jogellenes károkozás elkövetése a kuratóriumi tag részéről.

6. A kuratórium elnöke gondoskodik a kuratóriumi ülések írásbeli összehívásáról, a napirendnek és a javaslatoknak a tervezett ülés időpontját megelőző 8. napig a kuratóriumi tagokkal és az egyéb érintettekkel való előzetes, írásbeli közléséről, igazolható módon.

7. Az elnök készítteti el a jegyzőkönyvet és foglaltatja írásba a határozatokat, valamint vezeti a határozatok könyvét. A határozatok könyve tartalmazza a Kuratórium döntéseinek tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számárányát, valamint személyét.

8. A Kuratórium szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal tart ülést.

9. A Kuratórium döntési jogköre szükségszerűen kiterjed:

9.1. a célok eléréséhez szükséges feladatok meghatározására, a végrehajtás megszervezésére;

9.2. az alapítványi vagyon bővítésére, megőrzésére, kezelésére vonatkozó állásfoglalások meghozatalára;

9.3. az előző évről készített beszámolójelentés elfogadására;

9.4. az Alapítványhoz való csatlakozás elfogadására;

9.5. a kuratóriumi tagok és a munkaszervezet tisztségviselői díjazásának és költségterítésének elfogadására és megállapítására;

9.6. a munkaszervezet működésének, feladatainak meghatározására, ellenőrzésére;

9.7. a következő évi költségvetés elfogadására.

10. A Kuratórium határozatait egyszerű szótöbbségi döntéssel hozza meg. A Kuratórium akkor határozatképes, ha ülésén négy tag jelen van.

11. A határozat meghozatalakor a Ptk. 3:19. § szerint nem szavazhat az,

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít; (Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás.)

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;

- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Ha egy kuratóriumi tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

12. A kuratórium ülése nyilvános, azon bárki részt vehet, aki ezt a szándékát - egy konkrét ülésre vonatkozóan - a Kuratóriumhoz írásban bejelenti. A Kuratórium Elnöke zárt ülést rendelhet el, ha a személyiségi jogok védelme, adatvédelemhez fűződő jogok vagy más jogszabályi előírások betartása ezt megkívánják.

13. A Kuratórium üléseit az elnök vezeti. A Kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet az ülést követő 8 napon belül a kuratóriumi tagoknak meg kell küldeni. A kuratóriumi határozatokat nyilvántartásba kell venni, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők aránya (ha lehetséges, személye) megállapítható. A jegyzőkönyvet és a határozatokat két résztvevő tag hitelesíti.

A kuratórium a határozatait az ülésen szóban kihirdeti és az érintettekkel a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli. A határozatokat az alapítvány a székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán is közzéteszi.

Közzé kell tenni ezen kívül a honlapon az Alapítvány működésére, szolgáltatási igénybevételének módjára vonatkozó adatokat, valamint az Alapítvány beszámolóját, az elfogadását követő 10 napon belül. Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba kérésére 8 napon belül az Alapítvány székhelyén bárki betekinthez, arról saját költségén másolatot készíthet. A betekintésre vonatkozó kérelmet a Kuratórium elnökénél kell előterjeszteni.

A Kuratórium az Alapítvány adminisztratív (operatív) feladatainak ellátására munkaszervezetet is működtethet.

A kuratórium köteles gondoskodni olyan nyilvántartás vezetéséről (Határozatok Könyve), amelyből a döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható.

14. A Kuratórium tagjai – ha ezt a megbízatást nem alkalmazottként látják el – e tevékenységüket díjazás nélkül végzik, de a kapcsolódó költségeik megtérítését kérhetik a Kuratórium Elnökétől. A Kuratórium Elnökének esetleges költségtérítéséről a Kuratórium dönt. A Kuratórium tagja részesülhet ellenértékben (díjazásban, vételárban, stb.) az alapítványtól, ha kuratóriumi tagi tevékenységétől független (például kutatói, oktatói, szerzői) munkát végez az alapítvány számára, vagy árut, vagyontárgyat illetve vagyoni értékű jogot ad át az alapítványnak. Ezen jogviszonyok létesítéséről, megszüntetéséről, módosításáról a Kuratórium Elnöke dönt. Ha a Kuratórium Elnöke érintett ilyen kérdésben, akkor a Kuratórium testületként hoz határozatot. Az alapító által erre jelölt másik kuratóriumi tag gyakorolja a kuratóriumi tag felett a munkáltatói jogokat.

Az Alapítvány Alapítója és az Alapítvány számára felajánlást tevő személyek, valamint ezek hozzátartozói az Alapítványtól támogatást nem kaphatnak.

15. A Kuratórium tagjai:

Dr. Szigeti Réka Mária elnök képviselő
Pozsár Ildikó, képviselő
Dr. Bikfalvi Réka

Lakcíme: 1185 Budapest, József Attila u. 55.
Lakcíme: 1204 Budapest, Kende Kanuth utca 116. B.1.
Lakcíme: 1097 Budapest, Tóth Kálmán út. 33. D. lh. 6
em. 1 a.

Juhász Ágnes
Novák-Gulyás Réka

Lakcíme: 2093 Budajenő, Akácfa utca 7/A.
Lakcíme: 2340 Kiskunlacháza, Dobó István utca 17.

16. Az Alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a Kuratóriumban.

17. A Kuratórium tagjai az Alapítvány vezető tisztségviselői. A vezető tisztségviselők összeférhetetlenségének szabályai:

a.) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. (Ptk. 3:22. § (1) bek.)

b.) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont).

c.) Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől. (Ptk. 3:22. § (4)-(6) bek.)

d.) Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban. (Ptk. 3:397. § (3)-(4) bek.)

e) A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

f) A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,
a./amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
b./amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
c./amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
d./amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt [Ectv. 39. § (1) és (2) bekezdés].

VI. Az Alapítvány képviselete

1. Az Alapítványt Dr. Szigeti Réka Mária kuratóriumi elnök, képviselő és Pozsár Ildikó kuratóriumi tag képviselő önállóan, általánosan jogosult képviselni.

2. Az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezési jog Dr. Szigeti Réka Mária kuratóriumi elnök képviselőt és Pozsár Ildikó kuratóriumi tag képviselőt önállóan illeti meg.

3. Az Alapítvány esetleges alkalmazottai felett a munkáltatói jogkört a Kuratórium Elnöke gyakorolja.

B. Gulyás

VII. Az Alapítvány felügyelő szerve

1. Az Alapítvány felügyelő szerve a Felügyelő Bizottság. A Felügyelő Bizottság a Felügyelő Bizottság Elnökéből és tagjaiból, összesen 3 főből áll, akiket határozott időre, de legfeljebb 3 évre nevezi ki az Alapító. A Felügyelő Bizottság Elnökét a tagok maguk közül határozott időre, de legfeljebb három évre választják.

A Felügyelő Bizottság tagjai 2025. szeptember 4-től 3 év határozott időtartamra, azaz 2028. szeptember 4-ig:

- Malina Mónika
- Dulkai Miklós
- Szemán Ábel

Megbízatusuk kezdete a kinevezésük napja.

2. Nem lehet a Felügyelő Bizottság Elnöke vagy tagja az a személy, aki

a) a Kuratórium elnöke, vagy tagja (ide nem értve az egyesület legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),

b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást, illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A Felügyelő Bizottság tagja egyebekben az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja, akivel szemben a kuratóriumi tagokra vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki, vagy akinek a hozzátartozója a Kuratórium a tagja.

3. A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az Alapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet alkalmazottaitól pedig tájékoztatást, vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Alapítvány könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.

A Felügyelő Bizottság tagjai a Kuratórium ülésén tanácskozási joggal vehetnek részt.

4. A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de legalább évente egyszer ülésezik. Az Felügyelő Bizottság üléseit a Felügyelő Bizottság Elnöke hívja össze a Felügyelő Bizottság tagjainak írásbeli értesítése útján.

Indokolt esetben a Felügyelő Bizottsági ülés rövid úton (telefon, elektronikus út) is összehívható.

5. A Felügyelő Bizottság határozatképes, amennyiben az ülésein a tagoknak több, mint a fele jelen van.

A Felügyelő Bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

6. A Felügyelő Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az erre megválasztott jegyzőkönyvvezető készíti el.

A jegyzőkönyvnek tartalmazni kell: a Felügyelő Bizottság üléseinek idejét, napirendjét, a hozott határozatokat, a határozatot támogatók és ellenzők számarányát, a határozatok közlésének a módját.

A Felügyelő Bizottsági ülésen hozott határozatokat a Felügyelő Bizottság Elnöke tartja nyilván. A határozat bejegyzésének tartalmaznia kell: a határozat tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a határozatot támogatók és ellenzők számarányát és ha megállapítható, személyét.

7. A Felügyelő Bizottság által hozott határozatokról a Felügyelő Bizottság az érintetteket írásban köteles tájékoztatni. Az elektronikus közlés írásbeli közlésnek minősül.

8. A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást

a. az Alapítvány működése során jogszabálysértés, vagy az Alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;

b. a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az Kuratóriumot a Felügyelő Bizottság indítványára - annak megtételétől számított 30 napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

VIII. Beszámolási szabályok

1. Az Alapítvány az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg a jogszabályban előírt közhasznúsági mellékletet is elkészíti. A közhasznúsági melléklet elfogadása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik, melyről a kuratóriumi tagok egyszerű, szótöbbségi döntéssel döntenek.

2. Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet az Alapító megkapja. Az Alapítvány az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet a jogszabály által előírt hivatalos letétbe helyezésén túl a www.sulinyugi.hu honlapon nyilvánosságra hozza. Az alapítvány működésére, szolgáltatásai igénybevételeének módjára vonatkozó közleményeket is ezen a honlapon kell közzétenni. Ezen kötelezettség teljesítése a Kuratórium feladata.

IX. Az Alapítvány megszűnése

1. Az alapítvány megszűnik, ha

- a) az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;
 - b) az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy
 - c) az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.
- Az alapító nem szüntetheti meg az alapítványt.

2. Az alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után megmaradó vagyon az alapító okiratban megjelölt személyt illeti, azzal, hogy az alapítót, a csatlakozót és az egyéb adományozót, továbbá ezek hozzátartozóit megillető vagyon nem haladhatja meg az alapító, a csatlakozó és az egyéb adományozó által az alapítványnak juttatott vagyont.

3. Az alapító az általa juttatott vagyonról az alapítvány jogutód nélküli megszűnésekor az alapítvány céljával azonos vagy hasonló célú alapítvány vagy egyesület számára rendelkezhet, ha az alapító okirat ilyen esetre a vagyonról nem rendelkezik vagy a rendelkezés teljesítése lehetetlen.

4. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapító okirat, vagy az alapító nem rendelkezik a megszűnő alapítvány vagyonáról, vagy ha az alapító okirat által megjelölt személy, vagy az alapító által megjelölt alapítvány, egyesület a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

X. Egyéb rendelkezések

1. A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a civil szervezetek működésére vonatkozó egyéb jogszabályok, elsősorban a 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadók.

2. Az Alapítvány létrejöttének és jogi személyiségének feltétele, hogy a Fővárosi Bíróság az Alapítványt határozatával jogerősen az alapítványok nyilvántartásába vegye.

Az alapító okirat módosításainak tartalma – a bírósági nyilvántartásba jegyzett adatok vonatkozásában – a bejegyzésükről szóló végzés jogerőre emelkedésével válik harmadik személyekkel szemben hatályossá.

3. Az Alapító tudomásul veszi, hogy az Alapítvány bírósági nyilvántartásba vétele után az általa tett alapítványt nem vonhatja vissza.

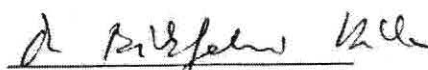
4. Az Alapító jelen Alapító Okirat aláírásával a Ptk.-ban biztosított jogainak gyakorlására, halála, vagy cselekvőképeségének elvesztése esetére kijelöli Malina Mónika 2100 Gödöllő, Rónay György utca 19/b. szám alatti lakost. A kijelölt személyre az Alapítóra vonatkozó rendelkezések az irányadók.

5. Az alapítói jogok átruházására a Ptk.3:396.§.-ban foglalt feltételek megvalósulása esetén van lehetőség, vagyis az alapító az alapítói jogokat átruházhatja, ha az alapító az alapító okiratban foglalt vagyoni hozzájárulását teljesítette. Az alapítói jogok és kötelezettségek átruházásáról szóló nyilatkozatokat legalább teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni. Az alapítói jogok átruházására ingyenesen kerülhet sor és az több alkalommal is történhet.

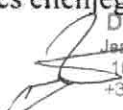
6. A jelen, módosított alapító okirattal az alapító mindazon rendelkezéseket felülvizsgálta és szükség szerint módosította, amelyek nem feleltek meg a 2014. március 15. napján hatályba lépő Polgári Törvénykönyv szabályainak (Ptké. 11. § (1) bek.), s ezzel a felülvizsgálattal az alapító döntött a Ptk. szabályaival összhangban álló továbbműködésről (Ptké. 9. § (2) bek.).

7. Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

Budapest, 2025. szeptember 4.


Dr Bikfalvi Réka
alapítói jogok gyakorlója

Készítettem és ellenjegyzem Budapesten, 2025. szeptember 4-én:


Dr. Bihary Ákos ügyvéd, partner
Jean, Bihary, Fehér és Vizsy Ügyvédi Iroda
1034 Budapest, Bécsi út 58. I. emelet
+36 1 439 1166 / bihary@jbpartners.hu
KASZ: 36057617

Dr. Bihary Ákos ügyvéd (KASZ: 36057617)
Jean, Bihary, Fehér és Vizsy Ügyvédi Iroda

Záradék:

Alulírott ügyvéd igazolom, hogy a jelen alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

A módosítások az alapító okirat II.1., II.6.1.2., II.6.2.1., II.6.2.2., II.6.2.3., II.6.2.4., V.15. és VII. pontjait érintették, a módosítások dőlt, vastagított betűvel kerültek feltüntetésre.

Budapest, 2025. szeptember 4.


Dr. Bihary Ákos ügyvéd, partner
Jean, Bihary, Fehér és Vizsy Ügyvédi Iroda
1034 Budapest, Bécsi út 58. I. emelet
+36 1 439 1166 / bihary@jbpartners.hu
KASZ: 36057617

Dr. Bihary Ákos ügyvéd (KASZ: 36057617)